



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PENGELOLAAN WEBSITE DAN MEDIA SOSIAL

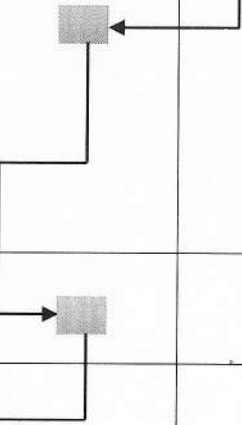


DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN
KABUPATEN BANTUL

 DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KABUPATEN BANTUL		NOMOR SOP	: 098/SOP.DKPP/2025
		TANGGAL PEMBUATAN	: 3 Januari 2025
		TANGGAL REVISI	: 3 Januari 2025
		TANGGAL EFEKTIF	: 3 Januari 2025
		DISAHKAN OLEH	KEPALA DINAS, 
		NAMA SOP	: PENGELOLAAN WEBSITE DAN MEDIA SOSIAL
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA	
1.	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik;	1.	Ahli Dalam Bidang TI (Pengelola Web) Dan Sistem Komputer Jaringan;
2.	Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;	2.	Memahami sistem jaringan (networking);
3.	Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14;	3.	Menguasai pengoperasian komputer dan sistem aplikasi;
4.	Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 Tentang Standar Layanan Informasi Publik.	4.	Mampu mengelola informasi berupa data-data dan berita.
KETERKAITAN		PERALATAN / PERLENGKAPAN	
SOP Pelayanan Informasi Publik		1.	Jaringan Internet
		2.	Komputer server
		3.	Software aplikasi database dan aplikasi pendukung;
		4.	Ruang Server;
		5.	Komputer/Laptop/Handphone
PERINGATAN:		PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Jika prosedur tidak dilaksanakan dengan baik, akan berdampak tidak updatenya semua informasi di website dan media sosial, tidak terjaga sistem keamanan dan sistem pemeliharaan jaringan website dan media sosial.		Disimpan dalam bentuk softcopy dan hardcopy.	

Prosedur Pelayanan

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Petugas di Bidang	Tim pengelola website dan media sosial	Administrator	Pejabat	Kelengkapan	Waktu	Output	
	1	2	3	4	5	9	10	11	12
1	Menetapkan tim pengelola website dan media sosial					Komputer dan printer	1 hari	Surat Keputusan Kepala Dinas tentang Pengelola Website dan Media sosial	
2	Menyusun program kerja pengelolaan website dan media sosial					Surat keputusan Kepala Dinas tentang Tim pengelola website dan media sosial	1 hari	Program Kerja	
3	Mengisi dan mengupdate data menu-menu website dan media sosial					Program Kerja	180 menit	Update data menu-menu website	
4	Pengumpulan dan penyusunan data-data (gambar, dokumen dan video) dilaksanakan oleh petugas masing-masing bidang.					Kamera, Laptop, Komputer Editing, dan Printer	1 hari	Update pencarian informasi data dan berita	
5	Petugas mengumpulkan data dan berita menyerahkan data-data hasil pencarian dan diserahkan pada tim pengelola website dan media sosial yang telah ditunjuk oleh Kepala Dinas					Data-data informasi berupa (gambar, dokumen, dan video)	60 memnit	Informasi data yang siap untuk dilakukan proses editing (jika diperlukan) dan penyaringan	
6	Admin pengelola website dan media sosial/editor melakukan editing informasi berupa data-data (gambar, dokumen, dan video) sebelum proses updating data-data informasi yang akan ditampilkan pada website dan media sosial					Data-data informasi berupa (gambar, dokumen,dan video) yang telah melalui proses editing dan filtering/ penyaringan)	60 menit	Proses pengolahan informasi data dan berita	
7	Pejabat yang berwenang berhak melakukan filtering (penyaringan) informasi berupa data-data (gambar, dokumen, dan video) sebelum proses update data-data informasi					Data-data informasi berupa (gambar, dokumen, dan video) yang telah melalui	15 menit	Data-data informasi yang telah dilakukan penyaringan oleh pejabat	

						proses editing dan filtering/penyaringan			
NO	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Petugas di Bidanf	Tim Pengelola website dsn media sosial	Administrator	Pejabat	Kelengkapan	Waktu	Output	
	1	2	3	4	5	9	10	11	12
8	Jika informasi berupa data-data (gambar, dokumen, dan video) telah memenuhi syarat untuk dilakukan update ke tampilan website dan media sosial maka admin pengelola website dan media sosial akan menampilkan informasi berupa data-data (gambar,dokumen, dan video) tidak layak untuk ditampilkan pada halaman website dan media sosial maka admin pengelola website dan media soaiial tidak akan menampilkan di websiite.					Data-data yang telah melalui proses penyaringan oleh pejabat dan editing harus segera di tampilkan / dipublikasikan	15 menit	Informasi data yang siap untuk dipublikasikan	
10	Data-data yang telah melalui proses filtering editing harus segera ditampilkan/ dipublikasikan pada website dan media sosial					Informasi data yang siap untuk dipublikasikan	15 menit	Menghasilkan informasi data yang siap untuk dipublikasikan	
11	Melakukan monitoring dan evaluasi pengelolaan website dan media sosial					Program kerja, Screenshoot menu website, screenshoot hasil update data, konten berita.	1 hari	Undangan rapat evaluasi perkara,daftar hadir, notulen, dan rencana tindak lanjut	